

## Factura Pequeño Contribuyente

ANA VIRGINIA, PEÑA ESCALANTE

Nit Emisor: 87685361

ANA PEÑA

KILOMETRO 14 5 LAS TRINITARIAS FINCA LAS TRINITARIAS, zona 0,  
Chinautla, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D5EB2628-D0A8-45A5-B1DE-62009F715E24

Serie: D5EB2628 Número de DTE: 3500688805

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:37:29

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:37:29

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 370, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-34-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D5EB2628, número de DTE 3500688805 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Ana Virginia Peña Escalante, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-370 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-34-2024. Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.

(f)

Ana Virginia Peña Escalante  
DPI: 2681 03844 0106

Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez

Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722526861750</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 9:41 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 09:37:29		
<b>Emisor:</b>	87685361		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	ANA PEÑA		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	D5EB2628-D0A8-45A5-B1DE-62009F715E24		
<b>Serie:</b>	D5EB2628		
<b>Número del DTE:</b>	3500688805		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T09:37:2906:00D5EB2628D0A845A5B1DE62009F715E24		
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 09:40:53		
<b>Estado:</b>	Activo		





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 09:41:04



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	87685361
MBRE	ANA VIRGINIA, PEÑA ESCALANTE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		<b>2024-210-1-3-370</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-34-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Ana Virginia Peña Escalante</b>
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b>		<b>Q.6,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Guatemala</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración, entrega y planificación de informes semanales, quincenales y mensuales de las diferentes actividades dentro de cada cader.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y / o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la elaboración de realización de huertos y charlas educativas con otras identidades en instituto con jóvenes.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración y actualización de los planes grupales.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la planificación y en el seguimiento de diferentes actividades de los grupos.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la visita de diferentes regiones del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en promover nuevos grupos y visualizar sus necesidades.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en dar diferentes capacitaciones de hogar rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en entrega de pilones de hortalizas como cebolla, brócoli, chipilín, cilantro y en reforestación en diferentes áreas del municipio con ayuda de la municipalidad.	100%	Finalizado

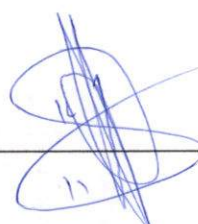
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Ana Virginia Peña Escalante  
 DPI: 2681 03844 0106  
 Celular: 41941166

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)   
 Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez.  
 Jefe Departamental  
 MAGA - Guatemala

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-210-1-3-370
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-34-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Ana Virginia Peña Escalante
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100</b>		Q.47,612.90
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Guatemala

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración, entrega y panificación semanal, quincenal y mensual de las diferentes actividades dentro de cada cader.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y /o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en charlas con jóvenes con distintas identidades en escuelas e institutos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración y actualización de los planes grupales.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la planificación y en el seguimiento de diferentes actividades de los grupos.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, q tienen relación con el sner.	Apoyé en la visita de diferentes regiones del municipio para promover nuevos grupos y visualizar sus necesidades.	100%	Finalizado



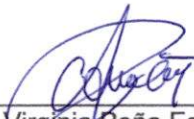
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en dar diferentes capacitaciones de hogar rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en entrega y manejo de plantas forestales, de árboles frutales de limón persa, seguimiento y cosecha del proyecto de parcelas de cebolla.	100%	Finalizado

### Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró replicar no solo un conocimiento sino varios entre ellos de repostería como hacer pasteles con hortalizas en Caserío las Lomas, Aldea El Chan, Aldea Tres Sabanas Calle Principal, hacer recetas nutritivas como tortillas nutritivas o de colores con base a la seguridad alimentaria en Santa Cruz, Aldea Tres Sabanas El Mirador se beneficiaron 7 familias, manejo e inocuidad de alimentos, productos de limpieza como la elaboración de cloro en Aldea El Chan 2, Colonia San Julián se beneficiaron 15 familias, con mis compañeros aprender conocimientos agrícolas como el manejo, siembra y cuidados sobre plantas forestales, árboles frutales, seguimiento y cosecha del proyecto de cebolla en Aldea San Antonio Las Flores, Santa Cruz, Caserío La Laguneta y Caserío Cumbre del Durazno se beneficiaron 12 familias. Logré acercamientos con diferentes identidades como la Municipalidad de Chinautla y con SVET para llevar conocimiento a jóvenes de diferentes escuelas e institutos en diferentes aldeas.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f)   
 Ana Virginia Peña Escalante  
 DPI: 2681 03844 0106  
 Celular: 41941166

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Aprobado (f)   
 M. Sc. Klemen Gamboa  
 Viceministra de Seguridad  
 Alimentaria y Nutricional



(f)   
 Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez.  
 Jefe Departamental  
 MAGA - Guatemala  
 Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
 Director de Coordinación Regional y  
 Extensión Rural  
 MAGA

